

# PITANJA I ODGOVORI – PDP

[www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

[www.zdravlje.gov.hr](http://www.zdravlje.gov.hr)

**FOND:** Fond solidarnosti Europske unije

**NAZIV POZIVA:** Vraćanje u uporabljivo stanje infrastrukture u području zdravstva na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije

**NADLEŽNO TIJELO:** Ministarstvo zdravstva

**ROK ZA ODGOVOR NA PITANJE (UzP):** Svakih 7 radnih dana

**REFERENTNI BROJ POZIVA:** FSEU.2021.MZ.

**TIP NATJEČAJA:** Otvoreni

**MODALITET:** Trajni

Objavljeni odgovori dopunjuju i detaljnije pojašnjavaju dokumentaciju Poziva na dostavu projektnih prijedloga (PDP). Odgovor na pojedino pitanje mora biti eksplicitan, ali u svojoj cjelini ili djelomično smije sadržavati jasne i nedvosmislene reference na odgovor uz neko drugo pitanje.

U interesu jednakog postupanja, nadležno tijelo ne može dati prethodno mišljenje u svezi s prihvatljivošću prijavitelja/partnera, projekta ili određenih aktivnosti i troškova te ne može zamijeniti niti prejudicirati ishod pojedinih faza postupka dodjele kako su opisane u UzP-u. Slijedom navedenog, nadležno tijelo nije u mogućnosti odgovarati na pitanja koja zahtijevaju ocjenu prihvatljivosti konkretnog projekta, konkretnog prijavitelja/partnera, konkretnih aktivnosti, konkretnih troškova i slično. U slučaju takvih pitanja, odgovor nadležnog tijela će upućivati na relevantni dio dokumentacije PDP-a.

	<b>VERZIJA:</b>	<b>1.0</b>
	<b>OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 1.0:</b>	<b>VI. set pitanja i odgovora</b>
<b>RB</b>	<b>DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 14. lipnja 2021.</b>	<b>DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 09. srpanja 2021.</b>
<b>1.</b>	Sukladno Prvoj (1.) izmjeni Poziva na dodjelu bespovratnih financijskih sredstava „Vraćanje u uporabljivo stanje infrastrukture u području zdravstva na području Grada Zagreba, Krapinsko-zagorske županije i Zagrebačke županije“ FSEU.2021.MZ, a vezano uz popis dokumenta koje Projektni prijedlog mora sadržavati (3. KAKO SE PRIJAVITI / 3.1. Projektni prijedlog / str. 27), gdje je pod obavezno (DA) navedena Izjava stručnjaka, Obrazac 3. (sken izvornika) molimo informaciju ukoliko se prijavljuju samo troškovi iz Grupe 1.: Hitne mjere sanacije, te nije izrađena projektna dokumentacija, također potreban Obrazac 3.	Za troškove Grupe 1.: Hitne mjere sanacije, potrebo je izraditi troškovnik svih radova hitne sanacije od strane ovlaštenog stručnjaka, te priložiti Obrazac 3: Izjava stručnjaka.

	Izjava stručnjaka budući da se u Uputama za prijavitelje pod Točkom 1.4. Financijska alokacija, iznosi i intenziteti bespovratnih financijskih sredstava, obveze prijavitelja (str. 10) i Točkom 2.6. Prihvatljive aktivnosti operacije / Grupa 2. Priprema projektno-tehničke dokumentacije (str. 18) navodi da je Obrazac 3 potreban ukoliko se projekt prijavljuje za cjelovitu obnovu.	
--	--	--

	<b>VERZIJA:</b>	<b>1.0</b>
	<b>OBJAVA SVIH PITANJA/ODGOVORA IZ VERZIJE 1.0:</b>	<b>VI. set pitanja i odgovora</b>
<b>RB</b>	<b>DATUM ZAPRIMANJA PITANJA: 28. lipnja 2021.</b>	<b>DATUM ODGOVORA NA PITANJE: 09. srpnja 2021.</b>
2.	Je li moguća prijava 1 projektnog prijedloga koji sadrži aktivnosti Grupe 2. Priprema projektne i tehničke dokumentacije i Grupe 3. Izvedba radova ako nije izrađena sva projektna i tehnička dokumentacija?	Moguća je prijava 1 projektnog prijedloga uz prethodnu izradu Elaborata ocjene postojećeg stanja građevinske konstrukcije od strane ovlaštene stručne osobe, aktivnosti Grupe 2: Priprema projektne i tehničke dokumentacije - izrada glavne ili Izvedbene projektne dokumentacije sa troškovnicima svih radova od strane ovlaštene stručne osobe, te Grupe 3: Izvedba svih radova temeljem izrađene izvedbene projektne dokumentacije i detaljnog troškovnika svih radova.